

Så skyddar vi dina personuppgifter

På Östersunds Städservice värnar vi om din integritet. Det är frivilligt för dig att lämna dina personuppgifter till oss, men vi behöver dem för att kunna utföra beställt uppdrag från dig.

Genom att lämna dina uppgifter godkänner du att vi behandlar dem för att fullgöra våra åtaganden baserat på det avtal vi har skapat vid bokningstillfället.

Östersunds Städservice är personuppgiftsansvarig för dina personuppgifter enligt GDPR Dataskyddsförordning.

Varför behöver Östersunds Städservice personuppgifter

I samband med att kunden första gången lämnar sina personuppgifter till Östersunds Städservice får kunden information om hur dessa behandlas, till exempel vem inom Östersunds Städservice som är ansvarig och för vilka ändamål som personuppgifterna behandlas.

Vad och varför lagrar Östersunds Städservice persondata från kunder

De personuppgifter du kan komma att lämna ifrån dig till oss kommer vi uteslutande att använda för:

- ✓ Köpta och genomförda återkommande uppdrag
- ✓ Köpta och genomförda enstaka uppdrag
- ✓ RUT-avdrag
- ✓ Egen kommunikation och marknadsföring som exempelvis erbjudanden, inbjudningar och nyhetsbrev.

Avtal om utförande från Östersunds Städservice skapas vid bokningstillfället via telefon, E-post eller webbformulär.

Östersunds Städservice arbetar utifrån principen att endast skicka, för kunden, relevant information. De personuppgifter vi samlar in kommer inte att säljas vidare till tredje part.

Vilken information samlar vi in genom Avtal:

- Personnamn
- Adress
- Telefonnummer
- E-mail
- Personnummer för kunder som önskar RUT avdrag
- Hushållets storlek
- Larm, Nyckel till bostad

Vilken information samlar vi in genom skriftligt Samtycke:

- Känsliga personuppgifter

I dataskyddsförordningen ställs det särskilda krav vid behandling av känsliga personuppgifter, såsom hälsa, exempelvis allergier.

Se separat Samtyckesblankett

Hur och hur länge lagrar Östersunds Städservice persondata från kunder

Östersunds Städservice behandlar personuppgifterna internt inom företaget och använder även utomstående företag som får del av personuppgifterna för att möjliggöra att ändamålet med de insamlade personuppgifterna fullgörs. Östersunds Städservice tecknar Personuppgiftsbiträdesavtal med berörda parter.

Dina personuppgifter lagras i system som skyddas av säkra nätverk och som bara är tillgänglig för ett begränsat antal personer med särskild behörighet för tillgång till systemet. Samtliga anställda på Östersunds Städservice har sekretess och lojalitetsavtal.

Vi behandlar dina personuppgifter så länge som nödvändigt med hänsyn till angivna ändamål. Personuppgifter lagras i Affärssystem och i enlighet med bokföringslagen i minst 7 år. Vår allmänna policy är att om relationen med kunden upphör raderas eller anonymiseras personuppgifter vid årlig revision.

Enligt dataskyddsförordningen har du som person rätt till följande:

- Få tillgång till dina personuppgifter
- Få felaktiga personuppgifter rättade
- Få dina personuppgifter raderade
- Invända mot att personuppgifterna används för kommunikation och marknadsföring
- Flytta personuppgifterna (dataportabilitet)

Dina rättigheter beträffande behandling av personuppgifter:

Enligt gällande lagstiftning och regler har du rätt att utan kostnad begära att Östersunds Städservice lämnar information till dig om sin behandling av dina personuppgifter samt att du har rätt att begära korrigering, blockering och/eller borttagning av sådana personuppgifter.

Vid begäran om borttagning av personuppgifter sker detta inom 1 månad. En sådan begäran ska skickas via e-post till: info@osdstadservice.se

Kontaktuppgifter

Om du har frågor beträffande behandling av dina personuppgifter, begäran om rättelse, radering av personuppgifter eller om du vill ge oss feedback på vår personuppgiftshantering vänligen kontakta oss genom att skicka e-post till: info@osdstadservice.se

Hur samlar Östersunds Städservice in persondata från anställda i företaget

Vid anställning sparas den anställdes uppgifter i anställningsbetyg, affärssystem samt lönesystem. I molntjänst lagras anställningsbetyg och tillhörande personuppgifter för jobbrelaterad historik av arbetsmiljölagar, myndighetskontakt.

Östersunds Städservice får spara rena faktauppgifter som " uppsägning på grund av arbetsbrist", "avsked" och " uppsägning på grund av personliga skäl" företrädesrätt. Till exempel är arbetsgivaren skyldig, enligt 47 § lag om arbetslöshetsförsäkring, att fylla i ett så kallat arbetsgivarintyg på begäran av en före detta anställd för att denne ska kunna ansöka om arbetslöshetsersättning.

Uppgifter får även sparas för administrativa ändamål och även för att kunna lämna referenser till andra arbetsgivare såsom betyg och tjänstgöringsintyg

Persondata sparas som längst 18 månader.

Om något händer

Om Östersunds Städservice misstänker att en incident inträffat så följer vi nedan punktlista.

1. Meddela dataskyddsombud hos Östersunds Städservice
2. Dataskyddsombud (DSO) gör åtgärd enligt Dataskyddsförordningen (DSF)

Personuppgiftsincident – något händer med databasen

- Mindre incident, DSO registrerar
- Större incident, anmäla till Datainspektionen inom 72 timmar från upptäckt
 - Vilken typ av incident, kategorier av uppgifter, antalet personer det berör
 - Vilka konsekvenserna incidenten kan få
 - Vilka åtgärder som vi har vidtagit/föreslagit för att motverka eller mildrar effekten
 - Kontaktuppgifter DSO; Fredrik Olsson, E-post: fredrik@osdstadservice.se, Tel: 063-391 05 86

Datainspektionen: <https://www.datainspektionen.se/om-oss/kontakta-oss>